

ANTONIO JOSÉ CHACÓN

**CELEBRACIÓN DE CONTRATOS
SIN EL CUMPLIMIENTO
DE REQUISITOS LEGALES**


Grupo Editorial
IBAÑEZ



CONTENIDO

PRESENTACIÓN	19
--------------------	----

CAPÍTULO I

FUNDAMENTO CONSTITUCIONAL Y LEGAL

FUNDAMENTO CONSTITUCIONAL Y LEGAL	23
---	----

CAPÍTULO II

CASUÍSTICA

CASO N°. 1

CLASE DE CONTRATO: CONTRATO DE OBRA, CONTRATO SIN EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES Y PECULADO POR APROPIACIÓN	25
--	----

CASO N°. 2

PREVARICATO POR ACCION, EN CONCURSO CON CONTRATO SIN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES, EN CONCURSO CON PECULADO POR APROPIACIÓN. DELEGACIÓN COMO EXIMENTE DE RESPONSABILIDAD. CONCEPTO DE DOLO (NO. 31.190, NOV. 11/09)	27
I. PREVARICATO POR ACCIÓN	28
II. CONTRATO SIN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES	30
A. <i>En la etapa precontractual</i>	30
B. <i>Durante la celebración</i>	31
C. <i>En la fase postcontractual</i>	31
La delegación como eximente de responsabilidad	32
Responsabilidad del delegante y posición de garante	33

Concepto de dolo	35
CASO N.º 3	
FRACCIONAMIENTO	37
CASO N.º 4	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	40
<i>Delito de contrato sin cumplimiento de requisitos legales</i>	41
CASO N.º 5	
URGENCIA MANIFIESTA	49
CASO N.º 6	
PROCESO PENAL ADELANTADO EN VIGENCIA DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO -LEY 906/04, REFORMADA POR LA LEY 1453/11-	52
RESUELVE	65

CAPÍTULO III

CLASES Y ETAPA DEL CONTRATO

CLASES Y ETAPA DEL CONTRATO	67
ETAPAS DEL CONTRATO	68

CAPÍTULO IV

CELEBRACIÓN DE CONTRATOS SIN EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES

<i>Elementos</i>	69
TRÁMITE, CELEBRACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO	72
MODALIDADES DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA	73

CAPÍTULO V

PRINCIPIOS QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN ESTATAL

I. PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA (ART. 24 L. 80/93).	76
---	----

Licitación pública	77
Tramite de la licitación pública	77
1. ACTO ADMINISTRATIVO DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN	78
2. ANÁLISIS DE CONVENIENCIA O INCONVENIENCIA, ESTUDIOS DE PREFACTIBILIDAD O FACTIBILIDAD	78
3. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y REGISTRO PRESUPUESTAL	79
Vigencias futuras	79
4. AUTORIZACIONES Y APROBACIONES	79
5. ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES, O TERMINOS DE REFERENCIA (D. 2474/08, ART. 2º. DECRETO 734/12)	80
6. RECEPCIÓN DE OBSERVACIONES AL PROYECTO DEL PLIEGO DE CONDICIONES	83
7. MODIFICACIÓN AL PLIEGO DE CONDICIONES. (DEC. 734/12, ART. 2º)	84
8. PUBLICACIÓN EN EL SECOP	84
9. AVISO DE APERTURA DE LA LICITACIÓN A LA CÁMARA DE COMERCIO	87
10. ACTO ADMINISTRATIVO DE APERTURA DE LA LICITACIÓN (D. 2474/08, ART. 5º. D. 734/12, ART. 2.2.2.)	88
11. CONTROL SOCIAL	88
12. PUBLICACIÓN DEL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES Y DEL PLIEGO DEFINITIVO	89
13. PREVALENCIA DE LO SUSTANCIAL SOBRE LO FORMAL.	89
14. CIERRE DE LA LICITACIÓN	91
15. PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS	93
16. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DE MANERA DINÁMICA MEDIANTE SUBASTA INVERSA	93
17. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (ARTS. 24, 29, 30.7 LEY 80/93. ART. 4º. DECRETO 2170/02. ART. 5º. LEY 1150/07. ART. 3.3.4.3. DECRETO 734/12)	94
18. INFORMES DE EVALUACIÓN	94
a. <i>De la selección objetiva</i>	94
b. <i>De la verificación de las condiciones de los proponentes</i>	96
c. <i>Consulta de precios o condiciones del mercado</i>	96

19.	DECLARATORIA DESIERTA (ART. 3 D. 734/12)	96
20.	ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO (ARTÍCULO 15 DEL DECRETO 2474/08, ART. 3.1.3. DECRETO 734/12)	97
21.	FIRMA DEL CONTRATO	98
22.	DETERMINACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES	98
a.	<i>Garantías en la contratación. (Art. 5º. Decreto 734/12)</i>	98
b.	<i>Clases de garantías</i>	98
c.	<i>Liquidación del contrato</i>	99
II.	PRINCIPIO DE ECONOMÍA (ART. 25 L.80/93. ART. 2 D 734/12)	100
III.	DEBER DE SELECCIÓN OBJETIVA (ART. 29 L.80/93)	102
IV.	PRINCIPIO DE EQUILIBRIO, O ECUACION CONTRACTUAL	104
V.	PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD	105

CAPÍTULO VI

SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

I.	INVERVENTORIA DE LOS CONTRATOS	107
II.	CLASES DE INTERVENTORIA	107
A.	INTERVENTORIA ADMINISTRATIVA	107
B.	INTERVENTORIA TÉCNICA	108
C.	INTERVENTORIA CONTABLE Y FINANCIERA	108
D.	INTERVENTORIA LEGAL	109
III.	FUNCIONES DEL INTERVENTOR	110
A.	FASE PRECONTRACTUAL, SEGUIMIENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	110
B.	FASE CONTRACTUAL	110
C.	FASE POSTCONTRACTUAL	111
	<i>1º. Seguimiento administrativo y financiero:</i>	111
	<i>2º. Seguimiento jurídico:</i>	112
	Principales documentos contractuales (Interventoría de obras públicas)	112

CAPITULO VII

ANEXOS

MODELO DE PLIEGO DE CONDICIONES LICITACION PÚBLICA NO. LP-13-06-2012

OBJETO: "MEJORAMIENTO PAISAJISTICO Y GESTION AMBIENTAL
URBANA DEL DEPARTAMENTO DE XXXX"

JULIO DE 2012

INTRODUCCIÓN	115
DEPARTAMENTO	115

CAPITULO I

INFORMACIÓN GENERAL

1. Objeto de la contratación	116
2. Resolución de apertura del proceso de selección	116
3. Plazo de ejecución del contrato	116
4. Presupuesto oficial	116
5. Régimen jurídico aplicable	117
6. Publicidad del proceso de selección	117
7. Cronología del proceso licitación pública	117
ACTIVIDAD FECHA Y HORA LUGAR	118
8. Apertura del proceso	119
9. Retiro formal del pliego de condiciones	119
10. Conocimiento del sitio de los trabajos	119
11. Plazo y cierre del proceso	120
12. Interpretación del pliego de condiciones	120
13. Modificación al documento regla	121
14. Permisos y patentes	121
15. Retiro o modificación de la propuesta	121
16. Cierre del proceso y apertura de las propuestas	122
17. Costo de preparación y elaboración de la propuesta	122
18. Valor total de la propuesta	122
19. Otras disposiciones	123

A.	DECRETO 1703 DE 2002	123
20.	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	123
21.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	124

CAPITULO II

DOCUMENTOS Y PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.	Idioma de la propuesta	125
2.	Identificación y entrega de las propuesta	125
3.	Propuestas alternativas y propuestas parciales	126
4.	Requisitos para participar	126
A.	INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERÉS ...	126
B.	PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS Y PERSONAS NATURALES EXTRANJERAS	127
C.	UNA PROPUESTA POR OFERENTE	127
D.	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROponentES EN LA CÁMARA DE COMERCIO	127
	<i>Actividad especialidad(es) grupo(s)</i>	127
E.	CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES O PROMESA DE SOCIEDAD	128
5.	Condiciones generales de presentación de la oferta, documentos de la propuesta	129
A.	SOBRE NO. 1 DOCUMENTOS JURÍDICOS	129
a.1.	<i>Carta de presentación de la propuesta</i>	129
a.2.	<i>Garantía de seriedad de la propuesta</i>	130
a.3.	<i>Acta de conformación del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad</i>	131
a.4.	<i>Certificado de existencia y representación legal o registro mercantil</i>	131
a.5.	<i>Autorización de la junta directiva u órgano social competente</i>	132
a.6.	<i>Certificado inscripción en el registro único de proponentes</i>	132
a.7.	<i>Idoneidad moral</i>	132
a.8.	<i>Certificado de antecedentes disciplinarios, procuraduría general de la nación</i>	132
a.9.	<i>Certificado de antecedentes fiscales contraloría general de la república</i>	133

a.10.	<i>Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales</i>	133
a.11.	<i>Certificación de antecedentes judiciales</i>	134
a.12.	<i>Registro único tributario</i>	134
a.13.	<i>Tarjeta profesional</i>	134
B.	SOBRE NO. 02: DOCUMENTOS FINANCIEROS	134
b.1.	<i>Idoneidad financiera, documentos de los Estados Financieros comparativos</i>	134
b.2.	<i>Acta de conformación del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad</i>	135
b.3.	<i>Cupo de crédito</i>	135
C.	SOBRE NO 3: DOCUMENTOS TÉCNICOS	135
c.1.	<i>Índice</i>	135
c.2.	<i>Carta de presentación de la propuesta</i>	136
c.3.	<i>Fotocopia de tarjeta profesional</i>	136
c.4.	<i>Fotocopia de las adendas recibidas</i>	136
c.5.	<i>Acta de conformación del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad</i>	136
c.6.	<i>Certificado inscripción en el registro único de proponentes</i>	136
c.7.	<i>Certificado de asistencia</i>	136
c.8.	<i>Información sobre la idoneidad del proponente Formularios prediseñados</i>	137
c.9.	<i>Relación certificada de contratos en ejecución</i>	137
c.10.	<i>Certificados de experiencias genéricas y específica principal</i>	137
c.11.	<i>Inscripción en el sice</i>	138
c.12.	<i>Documentos que acreditan capacidad técnica Cant cargo a desempeñar formación académica experiencia general (tiempo) (l) % dedicación</i>	140
c.13.	<i>Plan de trabajo</i>	142
D.	SOBRE NO 4: PROPUESTA ECONÓMICA	142

CAPÍTULO III

EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS
Y ADJUDICACIÓN DEL PROCESO

1.	Retiro de propuestas	144
2.	Confidencialidad del proceso	144

3.	Estudio, criterios de verificación y calificación de las propuestas	144
A.	REQUISITOS LEGALES	145
B.	CAPACIDAD RESIDUAL DE CONTRATACIÓN	145
4.	Evaluación y verificación técnica. Factores de verificación que deben cumplir y criterios de evaluación para la adjudicación de la propuesta más favorable	146
A.	FACTOR EXPERIENCIA DEL PROponente (HÁBIL / NO HÁBIL)	147
a.1.	<i>Experiencia por Antigüedad (E) (Hábil /No Hábil)</i>	147
a.2.	<i>Experiencia en ejecución de contratos (hábil /no hábil)</i>	147
	Experiencia genérica	147
	Experiencia específica principal	149
B.	FACTOR CAPACIDAD O IDONEIDAD FINANCIERA (ADMISIBLE/NO ADMISIBLE)	151
	<i>Capital de Trabajo: Deberá ser igual o mayor al 100% del presupuesto oficial</i>	151
	<i>Solvencia: Deberá ser mayor a dos punto cero (2.0)</i>	152
	<i>Nivel de Endeudamiento: Deberá ser menor al Quince por ciento 15%</i>	152
	<i>Relación patrimonial: deberá ser menor a dos punto cero (2.0)</i>	153
5.	Factores y criterios de evaluación	153
A.	UN UNICO PROponente CONSIDERADO “HABIL”	153
B.	VARIOS PROponentes CONSIDERADOS “HABILES”	154
	<i>Factor Idoneidad Moral o cumplimiento en contratos anteriores (Puntaje máximo 50 puntos)</i>	155
	<i>Factor capacidad técnica – Perfil del equipo de trabajo (Puntaje máximo 400 puntos)</i>	155
b.1	<i>Forma de acreditación</i>	157
b.2.	<i>Plan de trabajo (máximo 50 puntos)</i>	158
b.3.	<i>Apoyo a la industria nacional (puntaje máximo 100 puntos)</i>	159
b.4.	<i>Criterios de desempate</i>	161
6.	Verificación de la información	162
7.	Causales de rechazo de las propuestas	162
8.	Adjudicación del contrato	164
9.	Declaratoria de desierta	164

10	Suscripcion del contrato	164
11.	Legalizacion del contrato	165

CAPITULO IV

CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

1.	Requisitos previos a la suscripcion del acta de inicio	166
A.	ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS	166
B.	PROGRAMA DE INVERSIONES (CUANDO APLIQUE)	167
C.	PROGRAMA DE INVERSIONES DEL ANTICIPO (CUANDO APLIQUE)	167
2.	Cesiones y subcontratos	167
3.	Impuestos	167
4.	Forma de pago	168
A.	MANEJO DEL ANTICIPO	169
5.	De la obligatoriedad de emplear el personal profesional requerido	172
6.	Garantías contractuales	172
7.	Programa de salud ocupacional	173
8.	Vigilancia y control	173
9.	Liquidación del contrato	174
10.	Correctivos, multas y clausula penal pecuniaria	174
11.	Recursos humanos	174
12.	Manejo de los sub-contratistas	175
13.	Prestaciones sociales de los trabajadores del contratista	175
14.	Tipificacion, estimacion y asignacion de los riesgos que puedan afectar el equilibrio economico del contrato	175

CAPITULO V

CONDICIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

1.	Iniciación de los trabajos	181
2.	Subcontratos	181
3.	Coordinación con otros contratistas	181
4.	Obligaciones específicas del contratista	182

A.	ASISTENCIA TÉCNICA	182
B.	ADQUISICIÓN DE BIENES	182
C.	CARGUE Y TRANSPORTE DE MATERIALES, SOBRAINTES Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	184
D.	GENERACIÓN DE EMPLEO	184
7.	Interventoría del contrato	185
8.	Reuniones de seguimiento	186
9.	Organización y programa de trabajo	186
10.	Responsabilidad por daños y perjuicios	186
11.	Métodos de ejecución	187
12.	Trabajadores del contrato	187
13.	Entrega y recibo del objeto contractual	188
18.	Uso de actividades ejecutadas antes de su aceptación	188
19.	Vigilancia y cuidado	189
20.	Veeduría de los trabajos	189
	BIBLIOGRAFÍA	191